



## COMUNE DI BOTTICINO

UNITÀ ORGANIZZATIVA COMPLESSA SERVIZI SOCIALI

### MODULO DI RICHIESTA PRESTAZIONI SOCIALI e PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE SU BASE ISEE- SETTORE SOCIALE

\_1/l\_ sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ , nat\_ a \_\_\_\_\_ ,  
Prov. ( \_\_\_ ), il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ , Codice fiscale \_\_\_\_\_ , e  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ , n. \_\_\_ / \_\_\_ ,  
Tel. **030** / \_\_\_\_\_ , o Cell. \_\_\_ / \_\_\_\_\_ ,  
e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**consapevole delle responsabilità penali** a cui potrebbe andare incontro, ai sensi dell'Art. 76 del **D.P.R.** 445/2000, in caso di dichiarazione falsa e contenente dati non rispondenti a verità,

#### CHIEDE

l'attivazione **per l'anno 2026** dei seguenti servizi (barrare le caselle prescelte):

- [COD. 1] Rilascio **RELAZIONE SOCIALE/ATTESTAZIONI/DICHIARAZIONI**
- [COD. 2] **Interventi economici Ordinari**
- [COD. 3] **Interventi economici Straordinari**
- [COD. 4] **Contributi - Integrazioni Rette Centri Diurni** (per Anziani e persone con Disabilità)
- [COD. 5] **Contributi -Integrazioni Rette per Servizi Residenziali** (per Anziani e persone con Disabilità)
- [COD. 6] **Servizio Assistenza Domiciliare**
- [COD. 7] **Servizio Pasti a domicilio**
- [COD. 8] **Telesoccorso-Telecontrollo**
- [COD. 9] **Servizi per Minori** (A.D.M., I.P., Centri Diurni e similari, CAM e similari, Affidi)
- [COD. 10] **Altro:** \_\_\_\_\_

in attuazione a quanto previsto dal **D.P.C.M. n. 159** del 5.12.2013, dal **D.M.** 08.03.2013 e dal **Decreto Interministeriale** 07.11.2014 e s.m.i., \_1\_ sottoscritt\_, al fine di ottenere una prestazione sociale agevolata inerente i seguenti **Codici** \_\_\_\_\_,

#### DICHIARA DI

- essere in possesso **dell'Attestazione I.S.E.E. 2026** e di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale la scaricherà direttamente dal sito dell'INPS;
- di **non essere in possesso dell'Attestazione I.S.E.E. 2026** e di attivarsi per il suo ottenimento entro e non oltre 30 giorni dalla data della presente richiesta, di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale la scaricherà direttamente dal sito dell'INPS e di essere informato **dell'eventuale conguaglio** (attivo o passivo) e di quanto dovuto all'Amministrazione comunale;

#### oppure

- di **non voler usufruire della prestazione sociale agevolata su base I.S.E.E. per il servizio richiesto** e di essere informato che **sarà tenuto al pagamento del costo massimo del servizio richiesto**, come da normativa comunale vigente.

**NB: Allega alla presente la copia del documento d'identità valido ed eventuale delega, se persona delegata**  
Botticino, \_\_\_ / \_\_\_ /2026 Firma dichiarante o suo delegato \_\_\_\_\_

**Nominativo Persona Delegata** \_\_\_\_\_ **Tel./Cell.** \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

## Informativa privacy breve ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il **Comune di Botticino (BS)**, con sede in Piazza A. Moro n. 1 – 25082 Botticino (BS) - P.IVA 00600950174 - e-mail: [protocollo@comune.botticino.bs.it](mailto:protocollo@comune.botticino.bs.it) - PEC: [protocollo@pec.comune.botticino.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.botticino.bs.it) – Telefono: 030 7285600, sito web <https://www.comune.botticino.bs.it/>

Il **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO)** nominato dall'Ente è l'Avv. Alessia Roberto, contattabile all'indirizzo mail [ar@avvocatoalessiaroberto.it](mailto:ar@avvocatoalessiaroberto.it)

I dati personali comunicati al Comune saranno trattati nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, per le seguenti finalità : svolgimento delle funzioni istituzionali e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (articolo 6.1.b Regolamento 679/2016/UE) nonché per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE). I dati potrebbero essere trattati sulla base del consenso, ai sensi dell'art. 6.1.a del Reg. UE 679/16.

In particolare, i dati saranno trattati per le seguenti finalità: per la gestione del progetto sociale generale oppure per fruire del servizio codice \_\_\_\_\_

La natura del conferimento dei dati non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di dare seguito all'istanza oppure procedere all'evasione della richiesta, ecc

Il trattamento dei dati avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Gli interessati potranno far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16.DPR (diritto di accesso, diritti di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione) rivolgendosi all'Ente o contattando la Responsabile della Protezione dei dati (DPO) dallo stesso nominata.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo: [comune.botticino.bs.it/index.php?pagsistema=ricerca](http://comune.botticino.bs.it/index.php?pagsistema=ricerca)

### **(ADULTI) PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA E CONSENSO**

(Se adulti) Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

- *Dichiara di aver letto e compreso l'informativa breve sopra indicata, nonché di quella estesa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 e ss. mm.*

Botticino, \_\_\_\_\_

Firma leggibile dell'interessato \_\_\_\_\_

### **(PER MINORI) PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA**

Il/la sottoscritt/a \_\_\_\_\_ in qualità di (madre/genitore/tutore) specificare ruolo \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritt/a \_\_\_\_\_ in qualità di (padre/genitore/tutore) specificare ruolo \_\_\_\_\_

del minore (indicare nome e cognome del minore) \_\_\_\_\_

- *Dichiara/no di aver letto e compreso l'informativa dell'informativa breve sopra indicata, nonché di quella estesa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 e ss. mm.*

Botticino, \_\_\_\_\_

Firma leggibile di entrambi i genitori dell'interessato \_\_\_\_\_

E' necessario il consenso di entrambi i genitori o di chi esercita congiuntamente la responsabilità genitoriale. La firma di un solo genitore è ammessa solo nei casi di irreperibilità, morte, affido esclusivo. In tutti i casi in cui firma un solo genitore occorre firmare anche la seguente autocertificazione.

**Il/La sottoscritt/a, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.**

Botticino, \_\_\_\_\_ Firma leggibile di entrambi i genitori dell'interessato \_\_\_\_\_

Dove poter ottenere l'Attestazione I.S.E.E. 2026:

1. IN TUTTI I CENTRI DI ASSISTENZA FISCALE (C.A.F)

2. PRESSO I PATRONATI DI BOTTICINO

(elenco aggiornato al mese di **gennaio 2026**)

**È consigliata la prenotazione su appuntamento**

**A.C.L.I.** (Sigg. Gorni Giovita-Coccoli Ennio)

[circolo.botticino@aclibresciane.it](mailto:circolo.botticino@aclibresciane.it)

c/o **Oratorio di Botticino Mattina** - Via Verdi n. 34 (Sig. Gorni Giovita **347/4398082**)

**Martedì** dalle ore **14** alle ore **19.30**

**Giovedì** dalle ore **14** alle ore **19.30**

**Venerdì** dalle ore **19** alle ore **22**

c/o **Oratorio di San Gallo** - Via San Gallo n. 79 (apertura **solo** nel periodo fiscale)

(Sig. Coccoli Ennio **331/1243973**)

**Lunedì** (1° e 3° di ogni mese) dalle ore **14.30** alle ore **15.30**

c/o **Oratorio di Botticino Sera** - P.zza IV Novembre (Sig. Coccoli Ennio **331/1243973**)

**Mercoledì** dalle ore **14.30** alle ore **16.30**

**C.G.I.L.** (Sig. Cocco Severino-Sig.ra Apostoli Giovanna)

[severino.cocco@cgil.it](mailto:severino.cocco@cgil.it) - [giovanna.apostoli@cgil.it](mailto:giovanna.apostoli@cgil.it)

c/o **Sede Spi-Cgil di Botticino Sera** - Via D'Azeglio n. 9 (**030/3729900**)

**Lunedì** dalle ore **8.30** alle ore **11.30**

**Mercoledì** dalle ore **8.30** alle ore **11.30**

**Venerdì** dalle ore **8.30** alle ore **11.30**

**FNP-CISL Sede Centrale di Brescia** (030/3844630)

[pensionati.brescia@cisl.it](mailto:pensionati.brescia@cisl.it) - [info@pec.pensionaticislbrescia.it](mailto:info@pec.pensionaticislbrescia.it)

c/o **Sala Colonne del Comune di Botticino** - P.zza A. Moro n. 1

**Martedì** dalle ore **14.00** alle ore **17.00**

**CNA Sede Centrale di Brescia** (030/3519511)

c/o Sala delle colonne **Palazzo Comunale di Botticino Mattina** - Piazza A. Moro n. 1

**Per l'Anno 2026 riceve nelle seguenti giornate di Giovedì mattina dalle ore 9.00 alle ore 12.00:**

	12 febbraio	12 marzo	9 aprile	14 maggio	11 giugno
9 luglio	6 agosto	10 settembre	8 ottobre	12 novembre	10 dicembre

3. AUTONOMAMENTE ON-LINE SUL SITO I.N.P.S.

Accedendo al sito ufficiale dell'I.N.P.S. [www.inps.it](http://www.inps.it), nella sezione SERVIZI ON-LINE, utilizzando il Codice P.I.N. personale, (**da richiedere all'I.N.P.S.**, qualora se ne fosse sprovvisti) o tramite S.P.I.D., si procede autonomamente al caricamento dei propri dati nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.), ottenendo successivamente l'Attestazione I.S.E.E. richiesta.